

Drawieński Park Narodowy
ul. Leśników 2
73-220 Drawno

Znak spr.: DA-B/178/2024/af

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej na zadanie pt.:

Dostawa umundurowania wraz z przedmiotami uzupełniającymi mundury oraz odzieży i obuwia BHP specjalistycznego, środków ochrony indywidualnej, środków czystości i odzieży BHP biurowej dla pracowników Drawieńskiego Parku Narodowego na 2024 r.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie obejmuje:

a) zakup wraz z dostawą do dyrekcji Parku umundurowania oraz przedmiotów uzupełniających mundury zgodnych z wzorami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 24 stycznia 2018 roku (Dz.U. z 2018 r. poz. 344) w sprawie wzoru legitymacji służbowych i wzorów umundurowania pracowników Służb Parków Narodowych oraz oznak służbowych dla poszczególnych stanowisk oraz Zarządzeniem nr K-010-27/2018 z dnia 17.05.2018 r. Dyrektora Drawieńskiego Parku Narodowego w sprawie wzorów umundurowania pracowników Służb Parku Narodowego zatrudnionych w Drawieńskim Parku Narodowym w następujących ilościach:

Umundurowanie wraz z przedmiotami uzupełniającymi mundury

1	Marynarka w kolorze oliwkowozielonym	10 szt.
2	Spodnie w kolorze oliwkowozielonym	20 szt.
3	Koszula z długim rękawem w kolorze białym	24 szt.
4	Kurtka zimowa w kolorze ciemnozielonym	15 szt.
5	Kapelusz w kolorze ciemnozielonym	12 szt.
6	Czapka typu maciejówka w kolorze zielonym	10 szt.
7	Koszula z długimi rękawami w kolorze oliwkowozielonym	12 szt.
8	Czapka zimowa w kolorze zielonym	4 szt.
9	Półbuty męskie w kolorze brązowym do munduru wyjściowego	12 szt.
10	Czółenka damskie do munduru wyjściowego	7 par
11	Półbuty do munduru polowego	11 par
12	Trzewiki zimowe męskie do munduru wyjściowego	12 par
13	Kozaki zimowe damskie do munduru wyjściowego	6 par
14	Trzewiki z membraną polowe	11 par
15	Krawat w kolorze zielonym	24 szt.
16	Rękawice skórzane w kolorze brązowym	12 par
17	Szalik w kolorze zielonym	11 szt.
18	Pasek skórzany	16 szt.
19	Skarpety	222 pary

b) zakup wraz z dostawą do dyrekcji Parku środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Drawieńskiego Parku Narodowego w następujących ilościach:

Odzież BHP biurowa

1.	Kurtka p/deszczowa	11 szt.
3.	Buty gumowe	22 pary
4.	Buty gumofilce	9 par

Odzież i obuwie BHP specjalistyczne

1.	Koszula flanelowa	2 szt.
2.	Trzewiki dla drwala	1 para
3.	Ubranie zimowe dla drwala	1 szt.
4.	Kurtka p/deszczowa	1 para
5.	Czapka zimowa	1 szt.

Odzież i obuwie BHP specjalistyczne

1	Ubranie robocze letnie	3 kpl.
2	Koszula flanelowa	3 szt.
3	Trzewiki robocze męskie	3 pary
6	Kurtka p/deszczowa	1 szt.
7	Ubranie zimowe	1 szt.
8	Fartuch gumowy	1 szt.
9	Czapka zimowa	2 szt

Środki ochrony indywidualnej, środki czystości

1	Mydło toaletowe 100 g	400 szt.
2	Ręcznik frotte 60x100 cm	16 szt.
3	Pasta BHP	2 400 g
4	Rękawice ochronne Dragon	240 par

2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 31.12.2024 r.
3. Przy wyborze oferty do realizacji, zamawiający będzie się kierował kryterium:
Cena – 100 %
4. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:
 - 1) formularz oferty wg załączonego wzoru.
5. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:
Cena powinna zawierać:
 - 1) wartość dostawy*/usługi*/roboty ~~budowlanej*~~ określona w oparciu o przedmiot zamówienia,
 - 2) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,
 - 3) cena podawana przez wykonawcę za świadczoną usługę, dostawę, robotę ~~budowlaną*~~ jest obowiązująca przez okres ważności umowy,
 - 4) w ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych,

C_o - cena oferty ocenianej.

- 5) za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
6. Opis sposobu przygotowania oferty:
- 1) ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej i zamkniętej kopercie; na kopercie należy zamieścić tytuł zaproszenia oraz datę i godzinę otwarcia ofert,
 - 2) cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie; oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia.
7. Miejsce i termin złożenia oferty:
- 1) ofertę należy złożyć w terminie do dnia 25 stycznia 2024 r. do godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Leśników 2, 73-220 Drawno lub mailem na adres dpn@dpn.pl
 - 2) oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona do Wykonawcy.
8. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:
Anna Fatalaska – starszy inspektor, tel. 95 768 2051 w. 40 lub 883448735
9. Na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że administratorem danych osobowych jest Drawieński Park Narodowy z siedzibą w Drawnie, który przetwarza dane w celu realizacji zadań ustawowych i statutowych. Administrator danych może przekazać dane osobowe upoważnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa. Każdej osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do uzyskania informacji, dostępu do danych osobowych, sprostowania danych, sprzeciwu, ograniczenia przetwarzania, niepodlegania profilowaniu i przeniesienia danych w oparciu o art. 15-22 RODO oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – UODO.

Dyrektor
Drawieńskiego Parku Narodowego

podpis..... 

Kierownika Zamawiającego

Zawartą w dniu r. pomiędzy **Drawieńskim Parkiem Narodowym** ul. Leśników 2,
73 -220 Drawno, NIP 5941600692, REGON 321169489 reprezentowanym przez:
Dyrektora Parku – dr inż. Pawła Bilskiego
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”
areprezentowanym przez
.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą„

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa do dyrekcji Parku umundurowania wraz z przedmiotami uzupełniającymi mundury oraz odzieży i obuwia BHP specjalistycznego, środków ochrony indywidualnej, środków czystości i odzieży BHP biurowej, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 1.
2. Dostawa przedmiotów umowy, będzie realizowana sukcesywnie w siedzibie Wykonawcy, na podstawie zamówienia Zamawiającego przekazanego drogą telefoniczną.
3. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia lub zmniejszenia zamówienia bez ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności, w tym w szczególności finansowej.
4. Zmiana w ilości zamawianych sztuk nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu.
5. Wykonawca dostarczy zamówiony towar na swój koszt do siedziby Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przyjazdu po odbiór zamówionego towaru.

§ 2

1. Wymagany termin realizacji umowy: od dnia podpisania umowy do 31.12.2024 r.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie w kwocie brutto: (cyfrowo i słownie)
.....
Zamawiający oświadcza, że minimalna wartość zamówienia, jakie zostanie zrealizowane w okresie obowiązywania umowy, będzie nie mniejsze niż 75% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 pkt. 1 niniejszej umowy.
2. Płatność nastąpi w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia faktur VAT do siedziby Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy
3. Zamawiający wyznacza i upoważnia panią Annę Fatalską do reprezentowania Zamawiającego przy realizacji niniejszej umowy.
4. Wykonawca może wystawić ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 – „Ustawa o Fakturowaniu).
5. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 5 Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”).
6. Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 1 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy, której dotyczy.

7. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysłać na następujący adres Zamawiającego na PEF: NIP 5941600692.

§ 4

1. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy w trakcie jej trwania, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% określonego w § 3 pkt. 1 wynagrodzenia.
2. W przypadku zwłoki wykonania przedmiotu umowy od ustalonego terminu, Zamawiający będzie naliczał kary umowne w wysokości 0,5% za każdy dzień zwłoki, liczony od wartości brutto, o której mowa w paragrafie 3 pkt.1.
3. Niedostarczenie dostawy w terminie uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Za zmianę umowy nie uważa się: zmianę teleadresową stron, zmianę numeru konta bankowego ani przedstawiciela reprezentującego firmę.
5. Rozwiązać umowę mogą obie strony pisemnie, tylko z ważnej przyczyny, z 14 dniowym okresem wypowiedzenia.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar.
7. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy bez dodatkowego wezwania.

§ 5

Na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r. poz. 1781) oraz art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że administratorem danych osobowych jest Drawieński Park Narodowy z siedzibą w Drawnie, który przetwarza dane w celu realizacji zadań ustawowych i statutowych. Administrator danych może przekazać dane osobowe upoważnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa. Każdej osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do uzyskania informacji, dostępu do danych osobowych, sprostowania danych, sprzeciwu, ograniczenia przetwarzania, niepodlegania profilowaniu i przeniesienia danych w oparciu o art.15-22 RODO oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – UODO.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji umowy zostaną poddane rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla Zamawiającego.

§ 8

Umowa sporządzona jest w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

sprawdzono pod względem

formalno-prawnym

r.pr. Sylwia Rzeźniewska

data: 1.6.2024.



Formularz oferty cenowej

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty cenowej znak spr.: DA-B/ 178 /2024/af składam ofertę na zadanie pod nazwą: **Dostawa umundurowania wraz z przedmiotami uzupełniającymi mundury oraz odzieży i obuwia BHP specjalistycznego, środków ochrony indywidualnej, środków czystości i odzieży BHP biurowej dla pracowników Drawieńskiego Parku Narodowego na 2024 r.**

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy

Zarejestrowany adres Wykonawcy
 ulica.....nr domu
 kod.
 miejscowość.....
 tel.
 REGON.....
 NIP.....

Oferuję cenę:

Umundurowanie wraz z przedmiotami uzupełniającymi mundury

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość	Cena brutto	Wartość brutto
1	Marynarka w kolorze oliwkowozielonym	10 szt.		
2	Spodnie w kolorze oliwkowozielonym	20 szt.		
3	Koszula z długim rękawem w kolorze białym	24 szt.		
4	Kurtka zimowa w kolorze ciemnozielonym	15 szt.		
5	Kapelusz w kolorze ciemnozielonym	12 szt.		
6	Czapka typu maciejówka w kolorze zielonym	10 szt.		
7	Koszula z długimi rękawami w kolorze oliwkowozielonym	12 szt.		
8	Czapka zimowa w kolorze zielonym	4 szt.		
9	Półbuty męskie w kolorze brązowym do munduru wyjściowego	12 szt.		
10	Czółenka damskie do munduru wyjściowego	7 par		
11	Półbuty do munduru polowego	11 par		
12	Trzewiki zimowe męskie do munduru wyjściowego	12 par		
13	Kozaki zimowe damskie do munduru wyjściowego	6 par		
14	Trzewiki z membraną polowe	11 par		
15	Krawat w kolorze zielonym	24 szt.		
16	Rękawice skórzane w kolorze brązowym	12 par		
17	Szalik w kolorze zielonym	11 szt.		
18	Pasek skórzany	16 szt.		
19	Skarpety	222 pary		

Odzież BHP biurowa

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość	Cena brutto	Wartość brutto
1	Kurtka p/deszczowa	11 szt.		
2	Buty gumowe	22 pary		
3	Buty gumofilce	9 par		

Odzież i obuwie BHP specjalistyczne

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość	Cena brutto	Wartość brutto
1.	Koszula flanelowa	2 szt.		
2.	Trzewiki dla drwala	1 para		
3.	Ubranie zimowe dla drwala	1 szt.		
4.	Kurtka p/deszczowa	1 para		
5.	Czapka zimowa	1 szt.		

Odzież i obuwie BHP specjalistyczne

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość	Cena brutto	Wartość brutto
1	Ubranie robocze letnie	3 kpl.		
2	Koszula flanelowa	3 szt.		
3	Trzewiki robocze męskie	3 pary		
6	Kurtka p/deszczowa	1 szt.		
7	Ubranie zimowe	1 szt.		
8	Fartuch gumowy	1 szt.		
9	Czapka zimowa	2 szt.		

Środki ochrony indywidualnej, środki czystości

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość	Cena brutto	Wartość brutto
1	Mydło toaletowe 100 g	400 szt.		
2	Ręcznik frotte 60x100 cm	16 szt.		
3	Pasta BHP	2 400 g		
4	Rękawice ochronne Dragon	240 par		

Cena brutto razem (cyfrowo i słownie)

Cena podana w ofercie obejmuje wszelkie koszty związane z powyższym zamówieniem.

.....
Data i podpis