



pomiędzy człowiekiem a naturą

ul. Leśników 2 | 73-220 Drawno | tel. (95) 768 20 51, 768 20 52 | fax. (95) 768 25 10 | www.dpn.pl |
e-mail: dpn@dpn.pl

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej na zadanie pt.: „Świadczenie usług w zakresie udostępniania i obsługi toalet na terenie Drawieńskiego Parku Narodowego”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Wynajem i serwis toalet przenośnych:

a. Liczba toalet przenośnych, wyposażonych w szczelny zbiornik na fekalia, umywalkę ze zbiornikiem na wodę, pojemnik na papier toaletowy, pojemnik na ręczniki papierowe:

Lp.	Miejsce udostępnione	lipiec (szt.)	sierpień (szt.)	wrzesień (szt.)
1	Przystań Wodna „Drawnik”	1	1	-
2	Miejsce biwakowania „Barnimie”	3	3	1
3	Miejsce biwakowania „Bogdanka”	5	5	2
4	Miejsce biwakowania „Sitnica”	3	3	1
5	Miejsce biwakowania „Pstrąg”	3	3	1
6	Miejsce biwakowania „Kamienna”	2	2	1
7	Miejsce postoju dla kajakarzy „Most Barnimie”	1	1	-

b. Liczba toalet przenośnych dla osób niepełnosprawnych, wyposażonych w szczelny zbiornik na fekalia, umywalkę ze zbiornikiem na wodę, pojemnik na papier toaletowy, pojemnik na ręczniki papierowe:

Lp.	Miejsce udostępnione	lipiec (szt.)	sierpień (szt.)	wrzesień (szt.)
1	Miejsce odbioru kajaków „Most Zatom”	1	1	1
2	Miejsce odbioru kajaków „Most niskowodny”	1	1	1

c. Serwis toalet przenośnych – 2 razy w tygodniu (poniedziałek, piątek)

1.2. Serwis toalet leśnych (8 szt.), zlokalizowanych na miejscach biwakowania: Drawnik, Barnimie, Bogdanka, Sitnica, Kamienna, Pstrąg, parking Jezioro Ostrowieckie, miejsce postoju dla kajakarzy „Most Barnimie”, w miesiącach: lipiec, sierpień, wrzesień. Usługa obejmuje opróżnianie zbiorników na fekalia, mycie kabiny wewnątrz, mycie i dezynfekcję toalet. Serwis każdej toalety musi się odbywać 2 razy w tygodniu (poniedziałek, piątek).

1.3. Serwis toalety przenośnej DPN (1 szt.), zlokalizowanej przy Centrum Edukacji i Turystyki w Drawnie, w miesiącach: lipiec, sierpień, wrzesień. Usługa obejmuje opróżnianie zbiorników na fekalia, mycie kabiny wewnątrz, mycie i dezynfekcję toalet. Serwis każdej toalety musi się odbywać 2 razy w tygodniu (poniedziałek, piątek).

2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: 01.07.2023 r. – 30.09.2023 r.
3. Toalety muszą być przywiezione/ustawione/przygotowane na miejscach biwakowania najpóźniej 30 czerwca 2023 r.
4. Zamawiający zastrzega możliwość domówienia dodatkowej liczby toalet przenośnych wraz z serwisem.
5. Przy wyborze oferty do realizacji, zamawiający będzie się kierował kryterium:
Cena – 100 %

6. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:
- 1) Formularz oferty wg załączonego wzoru – załącznik nr 1 do zaproszenia;
 - 2) Podpisany wzór umowy
7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:
Cena powinna zawierać:
- a. wartość ~~dostawy*/ usługi*/roboty budowlanej*~~ określona w oparciu o przedmiot zamówienia,
 - b. obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,
 - c. cena podawana przez wykonawcę za świadczoną usługę, ~~dostawę, robotę budowlaną*~~ jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegać waloryzacji w okresie jej trwania.
 - d. w ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych,

C_o - cena oferty ocenianej.

- e. za najkorzystniejszą ofertę uznanie zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

8. Opis sposobu przygotowania oferty:
- a. ~~należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie. Na kopercie należy zamieścić tytuł zamówienia oraz datę i godzinę otwarcia ofert.~~³
 - b. cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia.

9. Miejsce i termin złożenia oferty:
- a. ~~ofertę należy złożyć w terminie do dnia 12 czerwca 2023 r. do godz. 8:00 w siedzibie zamawiającego tj. ul. Leśników 2; 73-220 Drawno.~~³
 - b. oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy¹
 - c. ofertę należy złożyć w terminie do dnia 12 czerwca 2023 r. do godz. 8:00 w siedzibie zamawiającego tj. ul. Leśników 2; 73-220 Drawno lub mailem na adres: dpn@dpn.pl²

10. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:
Magdalena Bylina – Głuchowska

11. Na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że administratorem danych osobowych jest Drawieński Park Narodowy z siedzibą w Drawnie, który przetwarza dane w celu realizacji zadań ustawowych i statutowych. Administrator danych może przekazać dane osobowe upoważnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa. Każdej osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do uzyskania informacji, dostępu do danych osobowych, sprostowania danych, sprzeciwu, ograniczenia przetwarzania, niepodlegania profilowaniu i przeniesienia danych w oparciu o art. 15-22 RODO oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – UODO.

Dyrektor
Drawieńskiego Parku Narodowego

.....
dr inż. Paweł Bilski

podpis Kierownika zamawiającego

* niepotrzebne skreślić

w przypadku wyboru tylko kryterium cena należy usunąć

¹Przy zamówieniach od 50 000,00 zł. netto do 130 000,00 zł. netto.

²Przy zamówieniach od 5 000,00 zł netto do 50 000,00 zł. netto

Formularz oferty cenowej

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty cenowej znak spr.: składam ofertę na

„Świadczenie usług w zakresie udostępniania i obsługi toalet na terenie Drawieńskiego Parku Narodowego

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy

Zarejestrowany adres Wykonawcy

ulica..... nr domu
 kod. miejscowość.....
 tel.
 REGON.....NIP.....

Oferuję cenę:

1. Koszt wykonania usługi - Wynajem i serwis toalet przenośnych:

- w lipcu:

netto (cyfrowo i słownie):

.....zł

podatek VAT % tjzł

brutto (cyfrowo i słownie):

.....zł

- w sierpniu:

netto (cyfrowo i słownie):

.....zł

podatek VAT % tjzł

brutto (cyfrowo i słownie)

.....zł

- we wrześniu:

netto (cyfrowo i słownie):

.....zł

podatek VAT % tjzł

brutto (cyfrowo i słownie):

.....zł

2. Koszt wykonania usługi - Serwis toalet leśnych i przenośnych DPN.

- w lipcu:

netto (cyfrowo i słownie):

.....zł

podatek VAT % tjzł

brutto (cyfrowo i słownie):

.....zł

- w sierpniu:

netto (cyfrowo i słownie):

.....zł
.....zł
podatek VAT % tjzł
brutto (cyfrowo i słownie)

.....zł

- we wrześniu:

netto (cyfrowo i słownie):

.....zł
.....zł
podatek VAT % tjzł
brutto (cyfrowo i słownie):

.....zł

3. łączny koszt wykonania usługi (pkt 1 i 2):

netto (cyfrowo i słownie):

.....zł
.....zł
podatek VAT % tjzł
brutto (cyfrowo i słownie):

.....zł

4. Koszt dodatkowej usługi serwisowej:

netto (cyfrowo i słownie):

.....zł
.....zł
podatek VAT % tjzł
brutto (cyfrowo i słownie):

.....zł

4. Koszt wynajmu 1 toalety przenośnej wraz z serwisem 2 razy w tygodniu:

netto (cyfrowo i słownie):

.....zł
.....zł
podatek VAT % tjzł
brutto (cyfrowo i słownie):

.....zł

Cena podana w ofercie obejmuje wszelkie koszty związane z powyższym zamówieniem.

*Niepotrzebne skreślić

.....
Data i podpis

Umowa nr K-3700-...../2023

Zawarta w dniu2023 r. pomiędzy:

Drawieńskim Parkiem Narodowym z siedzibą w Drawnie, przy ul. Leśników 2, 73-220 Drawno, NIP 5941600692, REGON 321169489; reprezentowanym przez dyrektora dr inż. Pawła Bilskiego, zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....
.....
..... zwanym
Wykonawcą, o następującej treści:

Zadanie realizowane jest ze środków Funduszu Leśnego.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę w zakresie:

1. Wynajem i serwis toalet przenośnych:

a. Liczba toalet przenośnych, wyposażonych w szczelny zbiornik na fekalia, umywalkę ze zbiornikiem na wodę, pojemnik na papier toaletowy, pojemnik na ręczniki papierowe:

Lp.	Miejsce udostępnione	lipiec (szt.)	sierpień (szt.)	wrzesień (szt.)
1	Przystań Wodna „Drawnik”	1	1	-
2	Miejsce biwakowania „Barnimie”	3	3	1
3	Miejsce biwakowania „Bogdanka”	5	5	2
4	Miejsce biwakowania „Sitnica”	3	3	1
5	Miejsce biwakowania „Pstrąg”	3	3	1
6	Miejsce biwakowania „Kamienna”	2	2	1
7	Miejsce postoju dla kajakarzy „Most Barnimie”	1	1	-

b. Liczba toalet przenośnych dla osób niepełnosprawnych, wyposażonych w szczelny zbiornik na fekalia, umywalkę ze zbiornikiem na wodę, pojemnik na papier toaletowy, pojemnik na ręczniki papierowe:

Lp.	Miejsce udostępnione	lipiec (szt.)	sierpień (szt.)	wrzesień (szt.)
1	Miejsce odbioru kajaków „Most Zatom”	1	1	1
2	Miejsce odbioru kajaków „Most niskowodny”	1	1	1

c. Serwis toalet przenośnych – 2 razy w tygodniu (poniedziałek, piątek)

2. Serwis toalet leśnych (8 szt.), zlokalizowanych na miejscach biwakowania: Drawnik, Barnimie, Bogdanka, Sitnica, Kamienna, Pstrąg, parking Jezioro Ostrowieckie, miejsce postoju dla kajakarzy „Most Barnimie”, w miesiącach:

lipiec, sierpień, wrzesień. Usługa obejmuje opróżnianie zbiorników na fekalia, mycie kabiny wewnątrz, mycie i dezynfekcję toalet. Serwis każdej toalety musi się odbywać 2 razy w tygodniu (poniedziałek, piątek).

3. Serwis toalety przenośnej DPN (1 szt.), zlokalizowanej przy Punkcie Informacji Turystycznej w Drawnie, w miesiącach: lipiec, sierpień, wrzesień. Usługa obejmuje opróżnianie zbiorników na fekalia, mycie kabiny wewnątrz, mycie i dezynfekcję toalet. Serwis każdej toalety musi się odbywać 2 razy w tygodniu (poniedziałek, piątek).

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a. ustawienia i zainstalowania toalet w miejscach wskazanych w §1 niniejszej umowy, w nieprzekraczalnym terminie do 30 czerwca 2023 r.
 - b. serwisowania toalet zgodnie z zapisami w §1 niniejszej umowy.
 - c. wykonania dodatkowej usługi serwisowej toalet zgodnie ze złożoną ofertą, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
 - d. wynajmu dodatkowych toalet przenośnych, zgodnie ze złożoną ofertą, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
 - e. stosowania biodegradowalnych środków myjących i dezynfekujących toalety.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada pozwolenie potwierdzające odbiór nieczystości płynnych pochodzących z przenośnych toalet WC rozstawianych na terenie Drawieńskiego Parku Narodowego.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada pozwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych z terenu miasta i gminy Drawno oraz miasta i gminy Dobiegniew.

§3

1. W przypadku zniszczenia lub kradzieży toalety, Wykonawca zobowiązuje się do postawienia innej w terminie możliwie najkrótszym, jednak nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawiadomienia.
2. Zamawiający po stwierdzeniu zdarzeń jw. natychmiast powiadomi Wykonawcę i odpowiednie organy ścigania.

§4

1. Zamawiający zastrzega możliwość domówienia dodatkowej liczby toalet przenośnych wraz z serwisem.
2. W przypadku zaistnienia takiej konieczności, Wykonawca zobowiązuje się do postawienia dodatkowych toalet w terminie najkrótszym, jednak nie dłuższym niż 3 dnia od dnia zawiadomienia.

§5

1. Umowa zostaje zawarta na okres od **dnia podpisania umowy do 30 września 2023 r.**
2. Wcześniejsze rozwiązanie umowy może nastąpić z dwutygodniowym wypowiedzeniem w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie zalegania przez Zamawiającego z zapłatą za jeden miesiąc.
4. W przypadku braku wykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę usługi wymienionej w §1 niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kary umownej w wysokości określonej za dodatkowy serwis, wskazanej w §2 ust. 1c niniejszej umowy – za każdy wypadek reklamacji nie wykonania usługi w terminie.
5. Reklamacje dotyczące nienależytego wykonania, zgłaszane będą drogą e-mail (adres e-mail Wykonawcy)

§6

4. Za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie netto (cyfrowo i słownie):, brutto (cyfrowo i słownie):zgodnie ze złożoną ofertą, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Płatność odbędzie się w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego na wskazany rachunek bankowy wykonawcy
6. Zamawiający wyznacza i upoważnia panią Magdalenę Bylinę – Głuchowską do reprezentowania zamawiającego przy realizacji niniejszej umowy.

§7

1. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy podczas jej trwania, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% określonego w § 6 wynagrodzenia.
2. Za zmianę umowy nie uważa się: zmianę teleadresową stron, zmianę nr konta bankowego ani przedstawiciela reprezentującego firmę.
3. Rozwiązać umowę mogą obie strony pisemnie, tylko z ważnej przyczyny, z 14 dniowym okresem wypowiedzenia.

4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar.
5. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy bez dodatkowego wezwania na co Wykonawca wyraża zgodę.

§8

Na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r. poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że administratorem danych osobowych jest Drawieński Park Narodowy z siedzibą w Drawnie, który przetwarza dane w celu realizacji zadań ustawowych i statutowych. Administrator danych, może przekazać dane osobowe upoważnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa. Każdej osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do uzyskania informacji o zasadach przetwarzania, kontroli, poprawiania i zabezpieczenia danych w oparciu o art. 32 ustawy. Każdy ma również prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przeniesienia danych, sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – GIODO.

§9

1. Wykonawca może wystawić ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2018r. poz. 2191 ze zm. – „Ustawa o Fakturowaniu).
2. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 1 Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 1 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i Zlecenia, których dotyczy.
3. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysłać na następujący adres Zamawiającego na PEF: NIP 5941600692.

§10

Umowa może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, na warunkach i w zakresie zgodnym z art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021r., poz. 2095 ze zm.).

§11

1. Do spraw, których nie reguluje niniejsza umowa mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§12

Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji umowy zostaną poddane rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla Zamawiającego.

§13

Niniejsza umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

